

ใบคำร้องกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอนั่งสอรับรอง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

(1.) ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....
ปัจจุบันศึกษาอยู่คณะ..... สาขา..... ชั้นปี..... มีผลการเรียนสะสม
ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 – ปัจจุบัน จำนวน.....หน่วยกิต เกรดเฉลี่ย.....

(2.) จบการศึกษาสูงสุดระดับ.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....

(3.) ประวัติการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

☐ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	☐ กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
() เคยกู้ในระดับมัธยมศึกษา/ปวช. จำนวน.....ครั้ง () เคยกู้ในระดับปริญญาตรี/ปวส. จำนวน.....ครั้ง ***หมายเหตุ เคยกู้ยืมในระดับปริญญาตรี/ปวส. จากสถาบันอื่น () เคยกู้ยืมที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน.....ครั้ง รวมกู้ยืม จำนวน.....ครั้ง กู้ครั้งสุดท้าย พ.ศ.	() เคยกู้ในระดับปริญญาตรี/ปวส. จำนวน.....ครั้ง ***หมายเหตุ เคยกู้ยืมในระดับปริญญาตรี/ปวส. จากสถาบันอื่น () เคยกู้ยืมที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน.....ครั้ง รวมกู้ยืม จำนวน.....ครั้ง กู้ครั้งสุดท้าย พ.ศ.

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอ

☐ แบบรายงานสถานภาพการเป็นนักศึกษา ☐ แบบรับรองการเป็นผู้กู้ยืมเก่า ☐ อื่นๆ.....
เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

*** หมายเหตุ นักศึกษาต้องมารับเอกสารหลังจากยื่นคำร้องประมาณ 3-5 วัน เพื่อดำเนินการขึ้นข้อมูลรายงานสถานภาพที่แอปพลิเคชัน
“กยศ.connect” หรือกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการในแอปพลิเคชัน “กยศ.connect” ได้ ให้จัดส่งเอกสารไปที่ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารอิสลาม

ความเห็นเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบแล้วเคยกู้ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง
จำนวน.....ครั้ง

☐ ปัจจุบันยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

☐ หหมดสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

เพื่อโปรดลงนามเอกสารที่แนบ

ลงชื่อ.....